

Formation IA - Automatisation des tâches

Concevoir des workflows simples assistés par IA

1. Informations générales et administratives

Intitulé	IA - Automatisation des tâches
Public visé	Professionnels souhaitant automatiser des tâches répétitives à l'aide d'outils d'IA.
Durée totale	14 heures - 2 jours - 4 demi-journées de 3 h 30
Modalité	Formation à distance (distanciel / FOAD)
Outils	Outils d'IA générative, outils d'automatisation (aperçu)
Niveau visé	Opérationnel

2. Objectifs pédagogiques et prérequis

Prérequis

Avoir une première expérience des outils d'IA générative.

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de :

- identifier les tâches automatisables dans son activité ;
- concevoir un workflow simple combinant plusieurs outils ;
- utiliser l'IA pour automatiser le traitement de texte et de données ;
- mettre en place une automatisation fiable et documentée.

Test de positionnement initial

Avant le démarrage de la formation, un test de positionnement permet d'identifier le niveau initial de l'apprenant. Il prend la forme d'un questionnaire/QCM complété par un échange avec le formateur portant sur les prérequis et les objectifs de la formation. Les résultats servent à adapter le rythme et les explications sans modifier les objectifs de la formation.

3. Programme détaillé et évaluations interséquences

Jour 1 - Matin

Identifier et cadrer l'automatisation

- Cartographie des tâches répétitives
- Critères de priorisation des automatisations
- Panorama des outils d'automatisation associés à l'IA
- Cadrage d'un premier cas d'usage

Évaluation de fin de séquence (3 h 30) : Exercice pratique : cartographier et prioriser des tâches candidates à l'automatisation.

Jour 1 - Après-midi

Premiers workflows assistés par IA

- Principes d'un workflow d'automatisation
- Utilisation de l'IA pour le traitement de texte
- Connexion simple entre outils
- Tests et ajustements

Évaluation de fin de séquence (3 h 30) : Mise en situation : construire un premier workflow simple assisté par IA.

Jour 2 - Matin

Automatisation appliquée

- Automatisation du traitement de données simples
- Génération automatique de documents
- Gestion des erreurs et des cas particuliers
- Documentation du workflow

Évaluation de fin de séquence (3 h 30) : Exercice pratique : automatiser une tâche de traitement de données de bout en bout.

Jour 2 - Après-midi

Finalisation et bonnes pratiques

- Fiabilisation de l'automatisation
- Sécurité et confidentialité des données
- Suivi et maintenance d'une automatisation
- Questions de cours et révisions

Évaluation de fin de séquence (3 h 30) : Vérification des acquis sur la fiabilisation de l'automatisation, suivie de la finalisation du livrable. Cette séquence conduit à l'évaluation finale décrite ci-après.

4. Étude de cas fil rouge : Automatisation du traitement des demandes entrantes

Contexte

Une entreprise fictive reçoit quotidiennement des demandes par e-mail. Le participant conçoit un workflow assisté par IA pour trier, résumer et qualifier ces demandes.

1. Analyse du processus de traitement actuel.
2. Définition des règles de tri et de qualification.
3. Construction d'un premier workflow assisté par IA.
4. Automatisation de la synthèse des demandes.
5. Test du workflow sur des cas réels.
6. Documentation et fiabilisation du processus.
7. Présentation du workflow finalisé.

5. Évaluation finale de la formation

Modalité

Évaluation finale explicite : présentation et démonstration du workflow d'automatisation finalisé. Critères observés : fonctionnement du workflow, robustesse face aux cas particuliers, qualité de la documentation.

6. Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Moyens pédagogiques	Apports théoriques, démonstrations en direct, exercices guidés, mises en situation, étude de cas fil rouge, questions/réponses et corrections collectives.
Moyens techniques	Formation en visioconférence ; ordinateur individuel avec connexion Internet ; outils d'IA générative, outils d'automatisation (aperçu) ; fichiers d'exercices et supports numériques.
Encadrement / profil du formateur	Formateur intervenant dans le domaine concerné, disposant d'une expérience pratique de l'outil et de compétences en conception et animation de formations.

7. Suivi de l'exécution et modalités d'évaluation

Dispositif de suivi et d'évaluation

- Suivi de l'exécution : émargement par demi-journée et éléments de suivi liés à la participation à distance.
- Évaluation initiale : test de positionnement avant le démarrage.
- Évaluations intermédiaires : à la fin de chaque séquence, sous forme de QCM, questions orales ou exercices pratiques adaptés au contenu traité.
- Évaluation finale : cas pratique / exercice CCF, avec vérification explicite de l'atteinte des objectifs pédagogiques.

8. Sanction de la formation

Documents remis

À l'issue de la formation, une attestation de fin de formation et/ou un certificat de réalisation est remis à l'apprenant.